



Wir bringen Sie zum Gipfel!

Die ersten 100 Tage als Führungskraft



Die aktuelle Situation

Sie haben bereits eine Führungsaufgabe übernommen oder stehen kurz davor?

Sie planen eine/einen Mitarbeiterin / Mitarbeiter zur Führungskraft zu machen?

Die neue Position stellt den Stelleninhaber/in am Anfang vor eine große Herausforderung.

„Mache ich alles richtig?“ „Erwische ich auch kein Fettnäpfchen?“ „Wie sehen mich die alten Kollegen?“ „Wie bekomme ich deren Respekt?“

Mit diesen Fragen muss sich die/der neue Stelleninhaber/in auseinandersetzen. **Aber mit wem?**

Den Chef zu fragen erfordert oft die Überwindung einer großen inneren Barriere und birgt die Gefahr, die Eigenheiten zu übernehmen. Zudem haben diese oft auch zu wenig Zeit.

Die Lösung

Wir unterstützen Sie, bzw. die/den neuen Stelleninhaber/in in den ersten Tagen mit unserem Startprogramm. Dieses ist in Module unterteilt. Module 2,3,5 werden angeleitet von uns selbstständig bearbeitet. Modul 4 ist ein 2-tägiger Präsenzworkshop und stellt somit den einzigen „Ausfall“ dar.



Und das alles zu einem festen Preis. Programm-, Hotel- und unsere Reisekosten sind im Komplettpreis enthalten (ausgenommen eigene Reisekosten).

Seminarbausteine

Vorbereitung

Der Teilnehmer erhält allgemeine Informationen und den Programmablauf. Dieser Baustein findet vor Ort statt, damit wir die Firma und das Umfeld besser kennen lernen.

Modul 1 (Einführungsphase)

- Meine persönliche Einstellung?
Meine persönliche Klarheit?
- Was ist Führung und welche Kompetenzen sind notwendig?
- Welche Erwartungen haben meine Mitarbeiter?
- Welche Erwartungen haben meine neuen Kollegen?
Welches Netzwerk benötige ich?
- Welche Stolpersteine gibt es?



Modul 2 (Vorbereitung - Eigenarbeit)

- Planung der ersten Wochen!
Setzen von Prioritäten!
- Wie starte ich in meinen neuen Job?
Was kann ich machen, wenn ich die Aufgabe schon habe?
- Wie kommuniziere ich?
Was muss ich bei Einzel- und Teamgesprächen beachten?
- Wie leite ich Meetings effektiv?

Modul 3 (Angeleitete Eigenarbeit)

- Wo bekomme ich welche Information?
Wie kann ich mir den besten Überblick verschaffen?
- Erarbeiten und Erlernen der Firmenkultur!



Gemeinsam erreichen wir den Gipfel!



Modul 4 (Präsenzworkshop)

Tag 1

- Reflexion der ersten Tage
- Persönliches erarbeiten der Lern- und Führungswege
- Zusammenfassung und Festlegung des eigenen Führungsweges / -stils

Tag 2

- Herausarbeiten der eigenen größten Herausforderungen
- Erarbeiten der Lösungen für diese Herausforderungen
- Festlegung des Fahrplans zur Lösung der Herausforderungen

Modul 5 (Umsetzungsphase)

- Mitarbeiter im Tagesprozess und bei Veränderungen begleiten
- Strategische Beziehungen knüpfen
- Mitarbeitergespräche führen - auch schwierige oder Konfliktgespräche
- Gruppendynamik lenken



Fragen:

Haben Sie Fragen oder möchten Sie eine individuelle Ausarbeitung?

Sprechen Sie uns an, gerne nehmen wir uns Ihren Bedürfnissen an und finden einen gemeinsamen Weg, Sie bzw. Ihre Fach- und Führungskräfte zu qualifizieren.

Partner:

Um Sie perfekt betreuen und bedienen zu können, arbeiten wir mit Partnern zusammen.

Personaldiagnostik

profiling24.com

Personalsuche



Überreicht durch:

Allgäuer Wirtschaftsberatung

Carsten Dictus

Inhaber / Berater

E-Mail | kontakt@dictus-beratung.de

Telefon | +49 (8373) 9356448